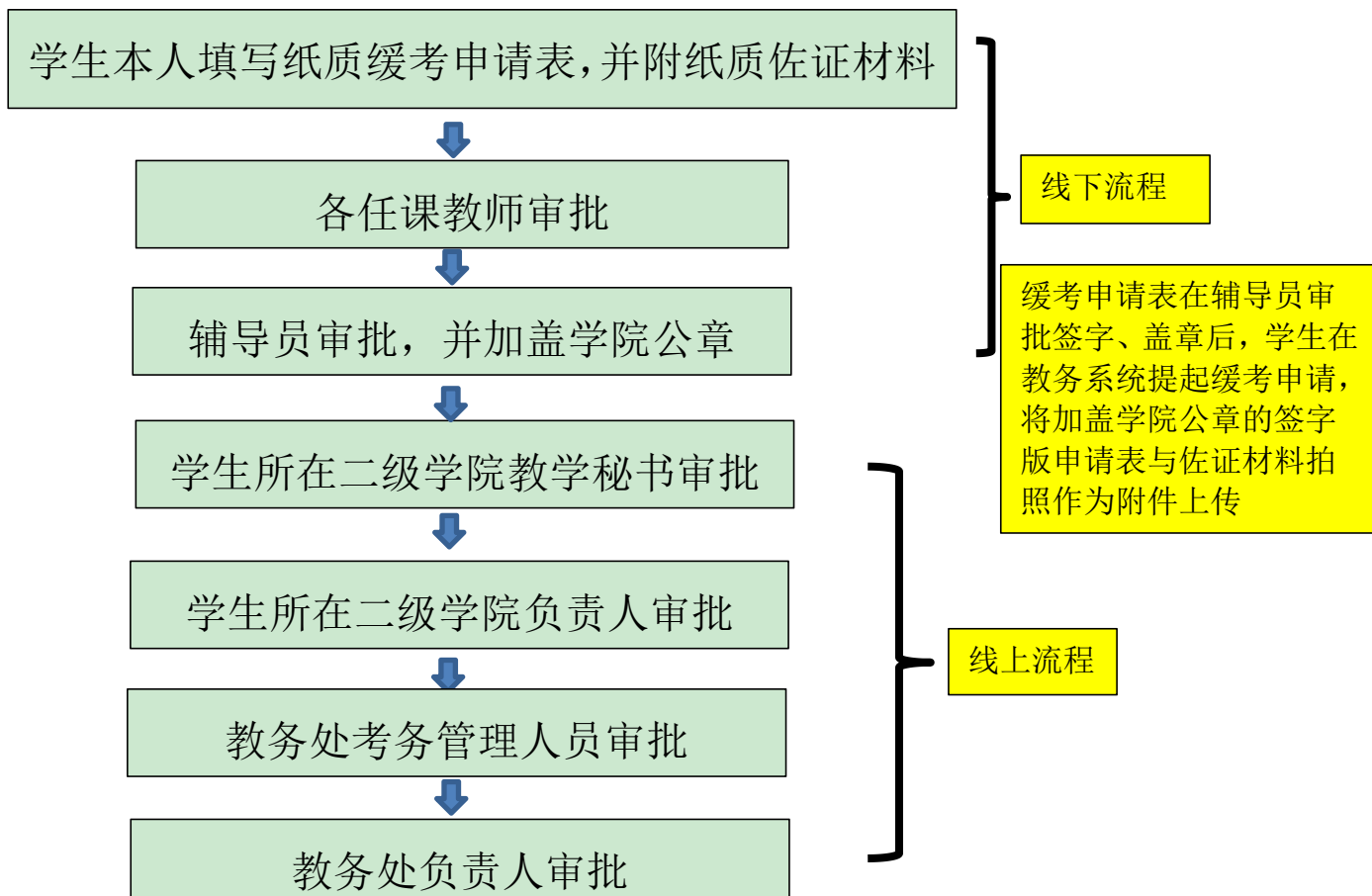
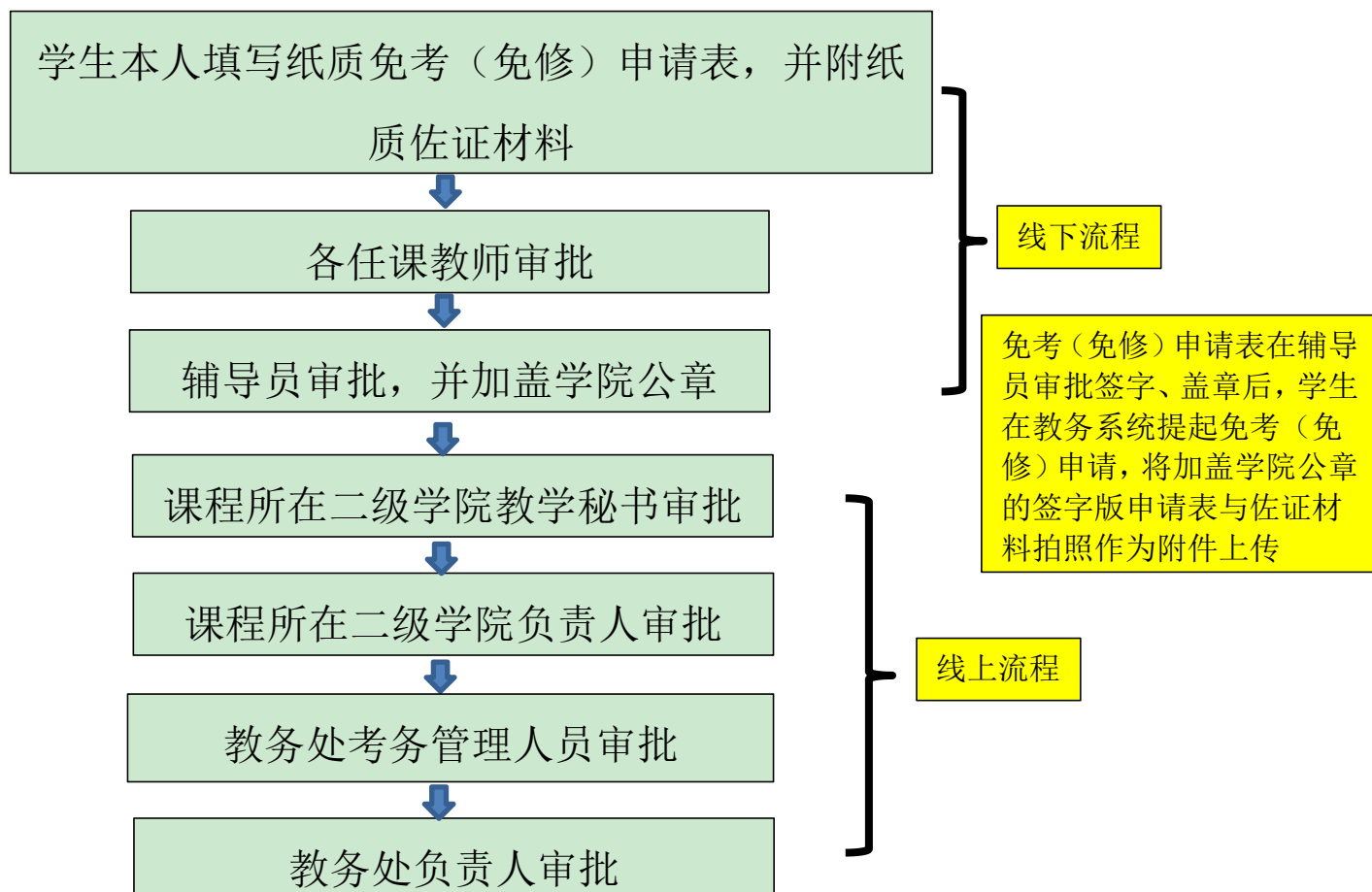


缓考申请审批流程：



免考（免修）申请审批流程：



重庆资源与环境保护职业学院学生缓考申请表

20 — 20 学年度第 学期

申 请 人 填 写	姓 名		学号		二级学院	
	专 业				班 级	
	缓考课程 1				任课老师签字	
	缓考课程 2				任课老师签字	
	缓考课程 3				任课老师签字	
	缓考课程 4				任课老师签字	
	缓考课程 5				任课老师签字	
	缓考课程 6				任课老师签字	
	缓考课程 7				任课老师签字	
	缓考课程 8				任课老师签字	
	缓考原因： 申请人： 年 月 日					
	辅 导 员 意 见	辅导员签字： 二级学院盖章：（公章） 年 月 日				
备 注	1. 申请缓考需提交相应证明材料。 2. 在辅导员审批签字、盖章后，学生在教务系统提起缓考申请，将加盖学院公章的签字版申请表与佐证材料拍照作为附件上传。					

重庆资源与环境保护职业学院
应征退役学生课程免修申请表

20 —20 学年度第 学期

姓 名		学 号		二级学院	
专 业		班 级		身份证号	
课程名称			学时数		教学单位
免修事由	申请人： 年 月 日				
任课教师 意见	建议该课程成绩记载为 _____ 任课教师签字： 年 月 日				
辅导员 意见	辅导员签字： 二级学院盖章：（公章） 年 月 日				
备注	1. 应征退役学生根据相关政策可申请免修相关课程，须附退伍证等材料复印件。 2. 在辅导员审批签字、盖章后，学生在教务系统提起免修申请，将加盖学院公章的签字版申请表与佐证材料拍照作为附件上传。				

重庆资源与环境保护职业学院课程免考（免修）申请表

20 —20 学年度第 学期

姓 名		学 号		二级学院		
专业班级		课程名称			学时数	
课程类别		考核方式		教学单位		
免修（免考）事由	申请人： 年 月 日					
任课教师意见	建议该课程成绩记载为 _____ 任课教师签字： 年 月 日					
辅导员意见	辅导员签字： 二级学院盖章：（公章） 年 月 日					
备注	1. 免考（免修）事由：免考（免修）课程的成绩来源、取得成绩时间以及具体分数或水平等。 2. 免考（免修）需提供课程合格证书原件和复印件。 3. 在辅导员审批签字、盖章后，学生在教务系统提起免考（免修）申请，将加盖学院公章的签字版申请表与佐证材料拍照作为附件上传。					